**Bejelentés**

a magán-munkaközvetítő nyilvántartásba vételéhez

1. A bejelentő neve, székhelye, adószáma, cégjegyzékszáma:

#

2. A szervezet formája:

3. A képviseletre jogosult személy(ek) neve, címe:

4. A magán-munkaközvetítői tevékenység végzésének iránya: (a megfelelő rész aláhúzandó)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| csak belföldre | csak külföldre | belföldre és külföldre |

Külföldi közvetítés esetén EGT tagállamokba

EGT tagállamokon kívülre

EGT tagállamokba és EGT tagállamokon kívülre is

5. A magán-munkaközvetítői tevékenység folytatásának helye(i), az irodahelyiség(ek) címe, telefonszáma, felszereltsége (telefon, telefax, számítógép, egyéb):

* *(cím, felszereltség)*
* *(cím, felszereltség)*

Kelt:………………………., …….. év ……… hó …… nap

 .......................................................

 a bejelentő cégszerű aláírása

Mellékletek:

* egyéni vállalkozó esetén az egyéni vállalkozókról vezetett nyilvántartásba történő bejegyzés igazolása,
* a magán-munkaközvetítői tevékenységet tartalmazó létesítő okirat, idegen nyelvű okirat esetén annak hiteles magyar fordítása,
* az előírt képesítést igazoló oklevél hiteles másolata (szükség szerint a gyakorlati időre vonatkozó igazolás, így különösen a munkáltató által kiállított működési bizonyítvány, munkáltatói értékelés) idegen nyelvű dokumentum esetén annak hiteles magyar fordítása,
* külföldön szerzett képesítés esetén annak magyarországi elismertetését igazoló okirat és a
* képesítéssel rendelkező személlyel kötött munkaszerződés,
* az irodahelyiség használati jogát igazoló dokumentum, idegen nyelvű okirat esetén annak hiteles magyar fordítása,
* a pénzügyi intézménnyel kötött letéti szerződés, idegen nyelvű okirat esetén annak hiteles magyar fordítása.