



HÍRLEVÉL

2014. május 12.
III. évfolyam 8. szám

Budapest Főváros Kormányhivatala Munkaügyi Központ

Kedves Ügyfelünk!

Az Önök véleménye továbbra is fontos számunkra, így ha bármilyen észrevételük, kérdésük, javaslatuk van, írják meg nekünk a fovaroskh-mk.booo@lab.hu e-mail címre.

Beruházási pénzügyi előadó

Az Országos Vízügyi Beruházási Mérnöki Konzulens és Tervező Kft. pénzügyi előadót keres.

Munkavégzés helye: Budapest, V. kerület

Elvárások:

- Pénzügyi végzettség
- Word, Excel alapos ismerete
- Pontosság
- Uniós projektben való jártasság
- Banki folyamatok ismerete

Jelentkezni lehet: Részletes szakmai önéletrajz, fizetési igény küldése a ballasanemaria@oviber.hu e-mail címre.



Budapest Főváros Kormányhivatala Munkaügyi Központ

E-mail: fovaroskh-mk.booo@lab.hu Web: <http://fovaros.munka.hu>

<http://www.facebook.com/BudapestFovarosKormanyhivatalaMunkaugyiKozpont>

Amennyiben nem kíván tőlünk hírlevelet kapni, kérjük jelezze ezt a fovaroskh-mk.booo@lab.hu e-mail címen!



Nemzeti Fejlesztési Ügynökség
www.ujsechenyiterv.gov.hu
06 40 638 638



A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.

Személyi asszisztens

A Karrier.hu Kft. személyi asszisztent keres.

Munkavégzés helye: Budapest, V. kerület

Várható bruttó bér: 120 000– 130 000 Ft

Elvárások:

- Angol vagy német nyelv középfokú ismerete
- Számítógépes ismeretek
- Logikus gondolkodásmód
- Jó problémamegoldó képesség

Jelentkezni lehet: Önéletrajz küldése az office@karrier.hu e-mail címre.



Műszaki előkészítő

A PRO-CONSTRUCT Zrt. műszaki előkészítőt keres.

Munkavégzés helye: Budapest, XIII. kerület

Várható bruttó bér: 118 000– 150 000 Ft

Elvárások:

- Építőipari technikumi végzettség
- Műszaki előkészítői tapasztalat

Jelentkezni lehet: Szakmai önéletrajz küldése az iroda@proconstruct.hu e-mail címre.

Gofrisütő-eladó

Szabóné Kerekes Julianna e. v. gofrisütő-eladót keres.

Munkavégzés helye: Budapest, V. Kerület

Várható bruttó bér: 101 500 Ft

Szükséges szakképzettség: vendéglátó eladó

Feladatok: Előkészítéstől az eladásig minden munkafolyamatban részt kell venni.

Jelentkezni lehet: Önéletrajz küldése a kerekesjulianna@freemail.hu e-mail címre.

Konyhai kisegítő

A CKK INVEST TEAM Kft. konyhai kisegítőt keres.

Munkavégzés helye: Budapest, Nemzetközi Repülőtér

Jelentkezni lehet: Telefonon: Polai Károly: 06-20/439-4415

Mérlegképes könyvelő

A Ritter Nyomda és Beruházási Zrt. mérlegképes könyvelőt keres.

Munkavégzés helye: Budapest, XIII. kerület

Mérlegképes könyvelő szakképzettség szükséges!

Jelentkezni lehet: Fényképes önéletrajz küldése a ritter.gabor@ritternyomda.hu e-mail címre.

Irodai adminisztrátor

A Ritter Nyomda és Beruházási Zrt. irodai adminisztrátort keres.

Munkavégzés helye: Budapest, XIII. kerület

XIII. kerületi nyomda ügyfélszolgálatára keresünk munkatársat!

Munkaidő: heti váltás: 7.00-14.30 és 11.30-20.00

Jelentkezni lehet: Fényképes önéletrajz küldése a ritter.gabor@ritternyomda.hu e-mail címre.

Telefonos operátor

A GOOD Tel Hungary Kft. telefonos operátort keres.

Munkavégzés helye: Budapest, XIII. kerület

Feladatok: telefonos közvélemény kutatás, felmérés, értékesítés és időpont egyeztetés

Elvárások:

- Folyékony német nyelvismeret
- IT alapismeretek

Jelentkezni lehet: Fényképes önéletrajz küldése az info@goodtel.hu e-mail címre, vagy telefonon a 20/247-2223-as számon.



Lakatos

A BBS Germany Szolgáltató Kft. lakatost keres.

Munkavégzés helye: Németország területe

Elvárások:

- Szakmai tapasztalat
- Alap német nyelvtudás

Jelentkezni lehet: Önéletrajz küldése az e.feher@bbs-personalservice.de e-mail címre.

Műkörömpítő

A DIRECT 2005 Kft. műkörömpítőt keres.

Munkavégzés helye: Budapest, XIII. kerület

Szakirányú szakképzettség szükséges!

Jelentkezni lehet: Telefonon: 30/439-4614

Fűtésszerelő

A BBS Germany Szolgáltató Kft. fűtésszerelőt keres.

Munkavégzés helye: Németország területe

Elvárások:

- Szakmai tapasztalat
- Alap német nyelvtudás

Jelentkezni lehet: Önéletrajz küldése az e.feher@bbs-personalservice.de e-mail címre.



Kőműves

(egyszerűsített foglalkoztatás)

A Reklámhordozók Szolgáltató Kft. kőművest keres.

Munkavégzés helye: Budapest, XIII. kerület

Szakirányú szakképzettség szükséges!

Jelentkezni lehet: Telefonon: 20/985-8860

Gipszkartonozó, stukkózó

(egyszerűsített foglalkoztatás)

A Reklámhordozók Szolgáltató Kft. gipszkartonozót keres.

Munkavégzés helye: Budapest, XIII. kerület

Szakirányú szakképzettség szükséges!

Jelentkezni lehet: Telefonon: 20/985-8860

Gépkocsivezető

A G4S Készpénzlogisztikai Kft. gépkocsivezetőt keres.

Várható bruttó bér: 170 000 Ft

Elvárások:

- „C” kategóriás jogosítvány
- Érvényes vagyonőri igazolvány
- Fegyvervizsga bizonyítvány

Jelentkezni lehet: Fényképes önéletrajz küldése a munka@hu.g4s.com e-mail címre, telefonon: Magasföldi Rita: 1/237-3214

Segédmunkás

Az EVERLING Kft. segédmunkást keres.

Várható bruttó bér: 101 500– 110 000 Ft

Munkavégzés helye: Budapest, VIII. kerület

Tartósan regisztrált álláskeresőket jelentkezését várják!

Jelentkezni lehet: Előzetes telefonos egyeztetés: Tóth Katalin: 06-30/496-5661



Parkgondozó

A Fővárosi Önkormányzati Rendészeti Igazgatóság közfoglalkoztatás keretében parkgondozót keres.

Várható bruttó bér: 77 300– 99 100 Ft

Munkavégzés helye: Budapest, V. kerület

Elvárások:

- Regisztrált álláskereső státusz
- Szakirányú szakképzettség előnyt jelent

Jelentkezni lehet: önéletrajz küldése május 15-ig a fovaros-mk.booo@lab.hu címre. Ezt követően e-mailben küldünk tájékoztatást a csoportos tájékoztató helyszínéről és időpontjáról.

Műszaki igazgató

A „Seti Consulting Professional” Kft. műszaki igazgatót keres.

Munkavégzés helye: Budapest, V. kerület

Elvárások:

- Építészmérnök; mélyépítő technikus szakképzettség
- „B” kategóriás vezetői engedély
- Angol vagy német nyelvtudás

Jelentkezni lehet: Telefonon: 06-70/670-6011

Irodavezető

A „Seti Consulting Professional” Kft. irodavezetőt keres.

Munkavégzés helye: Budapest, V. kerület

Elvárások:

- Számítógépes ismeretek
- „B” kategóriás vezetői engedély
- Angol vagy német nyelvtudás

Jelentkezni lehet: Telefonon: 06-70/670-6011



Telefonos operátor

A TS- Advisor Tanácsadó Kft. telefonos operátort keres.

Munkavégzés helye: Budapest, IX. kerület

Jelentkezni lehet: Önéletrajz küldése az info@ts-advisor.com e-mail címre.

Irodai munkatárs

Az Aranyzarvas Vendéglő Kft. irodai munkatársat keres.

Vendéglátással kapcsolatos irodai ügyintézés.

Munkarend: 6 órás munkavégzés

Jelentkezni lehet: Telefonon: Harakály Balázs: 06-20/926-5462

Humánigazgatási ügyintéző

A NAV Vám– és Pénzügyőri Főigazgatósága humánigazgatási ügyintézőt keres.

Elvárások:

- Informatikai ismeretek (Excel, Word, Oracle)
- Szükséges végzettség:

- I. besorolású ügyintéző: felsőfokú szakirányú végzettség (jogi, gazdaságtudományi, igazgatásszervező, közigazgatás-szervező, emberi erőforrások, andragógia (személyügyi szervező v. munkavállalási tanácsadó szakirány))

- II. besorolású ügyintéző: középfokú végzettség és munkaügyi szakterületen szerzett középfokú szakképesítés

Jelentkezni lehet: Önéletrajz küldése a kmrvpf.human@nav.gov.hu e-mail címre.

Telefonos ügyintéző

Milák Gyula e. v. telefonos ügyintézőt keres.

Munkavégzés helye: Budapest, IX. kerület

Elvárások: jó kommunikációs készség

Jelentkezni lehet: Önéletrajz küldése az info@lightsales.hu e-mail címre.



Kereskedelmi ügyintéző

Az ARIANA BAU TEX Kft. kereskedelmi ügyintézőt keres.

Várható bruttó bér: 120 000– 180 000 Ft

Munkavégzés helye: Budapest, XXI. kerület

Elvárások:

- Kereskedelmi végzettség
- Angol nyelv ismerete
- „B” kategóriás jogosítvány

Jelentkezni lehet: Önéletrajz küldése az info@arianabautex.hu e-mail címre.

Nagykereskedelmi eladó

Az Urmet Hungaria Kft. nagykereskedelmi eladót keres.

Várható bruttó bér: 200 000– 280 000 Ft

Munkavégzés helye: Budapest, IX. kerület

Elvárások:

- Villamosipari vagy elektronikai vagy biztonságtechnikai végzettség
- Angol nyelv társalgási szintű ismerete
- Számítógépes ismeretek
- „B” kategóriás vezetői engedély

Jelentkezni lehet: Önéletrajz küldése a laszlo.ilona@urmet.hu e-mail címre.

Pénz– és értékszállító

A TrezEx TreasuryExpress C.L. Hungária Pénz– és Értékszállítási, Kezelési és Biztonsági Zrt. pénz– és értékszállítót keres.

Elvárások:

- Személy és vagyonőri bizonyítvány
- Fegyvervizsga (magyar) + fegyverengedély (ausztriai)
- „C” kategóriás vezetői engedély
- Erkölcsei bizonyítvány

Jelentkezni lehet: Telefonon: 06-1/204-0200/129, e-mailben: menyhert.toth@trezex.com

Rakodómunkás

Az AduPrint Kiadó és Nyomda Kft. rakodómunkást keres.

Munkavégzés helye: Budapest, III. kerület

Várható bruttó bér: 101 500 Ft

Feladatok: Raklapok mozgatása, csomagolás, pántolás, hulladék tartályok ürítése

Jelentkezni lehet: Telefonon: Tóth– Varró Valéria: 06-30/546-6034



Betonacél előgyártási gépkezelő

A Betonvas– előgyártó Centrum Kft. gépkezelőt keres.

Munkavégzés helye: Budapest, XXI. kerület

Elvárások: jó kommunikációs készség

Jelentkezni lehet: Telefonon: 06-30/274-4880, e-mailben: legakft@gmail.com

Villanyszerelő

A Klecker Építőipari és Szolgáltató Kft. villanyszerelőt keres.

Munkavégzés helye: Budapest, XXI. kerület

Munkavégzés helye: 120 000– 130 000 Ft

Elvárások:

- Villanyszerelő szakképzettség
- „B” kategóriás vezetői engedély
- Elsősorban csepelei, vagy környékbeli álláskeresőket jelentkezését várja a munkáltató
- Pályakezdők jelentkezését is várják

Jelentkezni lehet: Telefonon: 06-30/386-9113



Sales-Support Specialist Danish Speaker

Az IBM Hungary Kft. Sales-Support Specialist Danish Speakert keres.

Elvárások:

- Felsőfokú szakképzettség
- Folyékony angol és dán nyelvtudás

Jelentkezni lehet: Angol nyelvű önéletrajz küldése az isscv@hu.ibm.hu e-mail címre.

Sales-Support Specialist Norwegian Speaker

Az IBM Hungary Kft. Sales-Support Specialist Norwegian Speakert keres.

Elvárások:

- Felsőfokú szakképzettség
- Folyékony angol és norvég nyelvtudás

Jelentkezni lehet: Angol nyelvű önéletrajz küldése az isscv@hu.ibm.hu e-mail címre.

HR service administrator- Denmark

Az IBM Hungary Kft. HR service administrátort keres.

Elvárások:

- Felsőfokú szakképzettség
- Folyékony angol és dán nyelvtudás

Jelentkezni lehet: Angol nyelvű önéletrajz küldése az isscv@hu.ibm.hu e-mail címre.

Betegszállító

A REN-DEPO Bt. betegszállítót keres.

Munkavégzés helye: Budapest XVII. kerület, Dunaharaszti

Elvárások:

- „B” kategóriás jogosítvány
- PÁV II.
- Budapesti, Pest megyei helyismeret
- BLS (elsősegélynyújtás, újraélesztés) vizsga előny

Jelentkezni lehet: Telefonon: 06-70/330-5678

Víz- és gázvezeték szerelő

Az E.N.G Bauhaus Kft. víz- és gázvezeték szerelőt keres.

Munkavégzés helye: Budapest X. kerület

Elvárások:

- Vízvezeték- és központifűtés-szerelő szakképzettség
- Ívhegesztő végzettség, de betanulási lehetőség van

Jelentkezni lehet: Önéletrajz küldése az engbauhaus@gmail.com e-mail címre, vagy postai úton: 1108 Budapest, Gyömrői út 140.

Tejtermékszállító

A SOMA'S TRADE Kft. tejtermékszállítót keres.

Munkarend: Hajnali 3 órás munkakezdés

Elvárások:

- „B” kategóriás jogosítvány
- Elsősorban XVII. Kerületiek jelentkezését várja a munkáltató

Jelentkezni lehet: Személyesen: 1171 Budapest, Péceli út 240, délelőttönként 10.00-kor.



Bobcat kotrógépkezelő

Az Oneris Kft. gépkezelőt keres.

Munkavégzés helye: Budapest területén változó

Elvárások:

- Bobcat kotrógépkezelő végzettség
- „B” kategóriás vezetői engedély

Jelentkezni lehet: Telefonon: 06-1/260-7942, e-mailben: oneriskft@gmail.com

Darukezelő (27 tonnás autódarura)

A PROVIX HÍD Kft. darukezelőt keres.

Munkavégzés helye: Budapest, XXI. kerület

Szakirányú szakképzettség szükséges!

Jelentkezni lehet: E-mailben: provixhid@t-online.hu

Költségvetési és gazdálkodási referens

A Magyarországi Németek Országos Önkormányzata Hivatala költségvetési és gazdálkodási referenst keres.

Várható bruttó bér: 200 000– 240 000 Ft

A munkakör betöltésénél előnyt jelent: Felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettség, államháztartási mérlegképes könyvelő szakképesítés és engedély, önkormányzati költségvetési szervnél szerzett szakmai tapasztalat, valamint a német nemzetiséghez való kötődés.

Előnyt jelentő kompetenciák: Jártasság integrált pénzügyi szoftverek alkalmazásában, német nyelv ismerete

Jelentkezni lehet: Telefonon: Tóthné Szabó Ildikó: 06-1/212-9151, e-mailben: ldu@ldu.hu

Bolti eladó

A V+V ORIGO Kft. bolti eladót keres.

Munkavégzés helye: Budapest, III. kerület

Munkarend: 4 órás munkavégzés

Elvárások:

- Eladói szakképesítés
- Angol középfokú nyelvvizsga
- Számítógépes ismeretek

Jelentkezni lehet: Önéletrajz küldése a krea.hu@gmail.com e-mail címre.

Szakács

A BILIÁRD Kft. szakácsot keres.

Munkavégzés helye: Budapest, III. kerület

Várható bruttó bér: 200 000– 220 000 Ft

Szakirányú szakképzettség szükséges!

Jelentkezni lehet: Telefonon: 06-30/864-5562, 06-30/755-3683, 06-30/863-0727



Raktáros

A Manpower Munkaerő– Szervezési Kft. raktárost keres.

Munkavégzés helye: Szigetszentmiklós

Elvárások:

- Középfokú végzettség
- Targoncavezetői (elektromos targonca) engedély

Jelentkezni lehet: E-mailben: manpower@manpower.hu, tárgy: Raktáros/Szigetszentmiklós

Konyhai kisegítő

A REMIZ Vendéglátó Kft. konyhai kisegítő keres.

Munkavégzés helye: Budapest, II. kerület

Munkarend: 6 órás munkavégzés, váltott műszak: 11-17 és 17-23 óra

Konyhai gyakorlat szükséges!

Jelentkezni lehet: Foglalkoztatónál: 1021 Budapest, Budakeszi út 5., telefonon: 1/275-1396

Biztosítási ügyintéző, személyi asszisztens

A PROGAGEN Kft. biztosítási ügyintézőt keres.

Munkavégzés helye: Budapest, IX. kerület

Önálló munkát igénylő munkakör, ahol nagy figyelmet igénylő feladatokat kell ellátni. Szüksége van a jó helyesírásra, a jó kommunikációs készségre és kreativitásra.

Jelentkezni lehet: Telefonon: 06-30/952-5200, e-mailben: edit.mitribusz@progagen.hu

Szakács

A Csepel Pizza Pecsényesütő és Vendéglátó Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. szakácsot keres.

Munkavégzés helye: Budapest, XXI. kerület

Elvárások:

- Szakács szakképzettség
- Önálló munkavégzés
- HACCP ismerete

Jelentkezni lehet: Telefonon: Krisán Andrea: 06-30/311-4463



Banki termék értékesítő

A WATSING Pénzügyi Marketing Kft. banki termék értékesítőt keres.

Munkavégzés helye: Budapest, XIV. kerület

Folyamatos munkarend, heti 5 napos, alapvetően hétfőtől péntekig, alkalmanként hétvégi munkavégzés.

Elvárások:

- Számítógépes ismeretek
- MNB (PSZAF) pénzügyi közvetítői hatósági vizsga
- Jó kommunikációs készség

Jelentkezni lehet: Önéletrajz küldése a hajdu.lajos@watsing.hu e-mail címre.

Pénzügyi ügyintéző

A KTI Közlekedéstudományi Intézet Nonprofit Kft. pénzügyi ügyintézőt keres.

Munkavégzés helye: Budapest, XI. kerület

Várható bruttó bér: 250 000– 300 000 Ft

Feladatok:

- Banki átutalások napi szintű teljesítése, banki kapcsolattartás
- Kimenő számlák készítése
- Vevő/szállító folyószámla egyeztetés, kintlévőségek kezelése
- Részvétel havi zárási feladatokban
- Támogatási elszámolásokban való részvétel
- Pénzügyi kimutatások, nyilvántartások, dokumentumok készítése
- Vállalatirányítási rendszerben rögzítési, ellenőrzési feladatok ellátása
- Vállalati bankkártya használattal kapcsolatos ügyintézés
- Házi pénztár kezelése (forint, valuta)
- Kiküldetésekkal kapcsolatos ügyintézés
- Egyéb adminisztrációs feladatok elvégzése
- Aktív részvétel a pénzügyi iroda munkájában

Elvárások:

- Legalább középfokú, szakirányú (pénzügyi-számviteli) végzettség
- Valuta pénztárosi végzettség
- Minimum 1 éves, hasonló munkakörben szerzett szakirányú tapasztalat
- MS Office (Excel, Word, Outlook) felhasználói szintű ismerete
- A munkakörhöz kapcsolódó jogszabályok naprakész ismerete
- Aktív alapfokú angol nyelvtudás
- Pontosság, precizitás, felelősségteljes munkavégzés
- Képes önálló munkavégzésre, de csapatban is tud dolgozni
- Jó kommunikációs és együttműködési készség
- Tanulási hajlandóság
- Stressztűrő képesség

Előnyt jelent:

- Integrált vállalatirányítási rendszer(ek) ismerete
- Mérlegképes könyvelői végzettség
- Aktív középfokú nyelvtudás

Jelentkezni lehet: Önéletrajz, motivációs levél küldése a gh.allas@kti.hu e-mail címre, a levél tárgyában a pozíciót kérjük megjelölni.

TB-, bér– és munkaügyi ügyintéző

A KTI Közlekedéstudományi Intézet Nonprofit Kft. TB-, bér– és munkaügyi ügyintézőt keres.

Munkavégzés helye: Budapest, XI. kerület

Várható bruttó bér: 260 000– 320 000 Ft

Feladatok:

- Havi bérszámfejtési feladatok ellátása
- Munkaügyi feladatok ellátása
- Munkavállalók be– és kiléptetésének munkaügyi adminisztrációja, ki– és bejelentések megtétele
- Adatszolgáltatás a hivatalos szervek, illetve a vezetőség felé
- A munkavállalók részére igazolások kiadása
- Teljes körű TB ügyintézés
- Kimutatások, statisztikák készítése
- Aktív részvétel a Munkaügyi Iroda munkájában

Elvárások:

- Legalább középfokú, szakirányú (TB– és bér ügyintézői) végzettség
- Minimum 1 éves, hasonló munkakörben szerzett szakirányú tapasztalat
- MS Office (Excel, Word, Outlook) felhasználói szintű ismerete
- A munkakörhöz kapcsolódó jogszabályok naprakész ismerete
- Pontosság, precizitás, felelősségteljes munkavégzés
- Ügyfélközpontúság, jó kommunikációs készség
- Képes önálló munkavégzésre, de csapatban is tud dolgozni
- Hatékony problémamegoldó és együttműködési készség
- Tanulási hajlandóság
- Stressztűrő képesség

Előnyt jelent:

- Felsőfokú szakirányú végzettség
- Integrált vállalatirányítási rendszer(ek) ismerete
- Aktív középfokú nyelvtudás

Jelentkezni lehet: Önéletrajz, motivációs levél küldése a gh.allas@kti.hu e-mail címre, a levél tárgyában a pozíciót kérjük megjelölni.

Hostess

A WATSING Pénzügyi Marketing Kft. hostess-t keres.

Munkavégzés helye: Budapest, XIV. kerület

Folyamatos munkarend, heti 5 napos, alapvetően hétfőtől péntekig, alkalmanként hétvégi munkavégzés.

Elvárások:

- Számítógépes ismeretek
- Jó kommunikációs készség

Jelentkezni lehet: Önéletrajz küldése a hajdu.lajos@watsing.hu e-mail címre.

Irodai adminisztrátor

Az ÉPÜLET KOMPLEX Szolgáltató Kft. adminisztrátort keres.

Munkavégzés helye: Budapest, XIII. kerület

Folyamatos munkarend, heti 5 napos, alapvetően hétfőtől péntekig, alkalmanként hétvégi munkavégzés.

Elvárások:

- Számítógépes ismeretek (Word, Excel, Internet)

Jelentkezni lehet: Önéletrajz küldése fizetési igény megjelölésével az epuletkomplex@gmail.com e-mail címre.

Vevőszolgálati munkatárs

A Media Markt Megapark Kft. vevőszolgálati munkatársat keres.

Munkavégzés helye: Budapest, XX. kerület

Hasonló munkakörben szerzett tapasztalat előnyt jelent.

Jelentkezni lehet: Önéletrajz küldése a vasko@mediamarkt.hu e-mail címre.

Eladó

A KIKÁ Lakberendezési Kft. eladót keres.

Munkavégzés helye: Budapest, XXIII. kerület

Munkarend: két műszak: de.-du., hétvégi munkavégzés is.

Szakirányú szakképzettség szükséges!

Jelentkezni lehet: Önéletrajz küldése a margit.darabantne@kika.com e-mail címre.



Kertész

A Ép-Üz-Bau Kft. kertészt keres.

Munkavégzés helye: Budapest, XII. kerület

Várható bruttó bér: 118 000– 130 000 Ft

Szakirányú szakképzettség szükséges!

Feladatok: 4000 nm-en fűnyírás, udvari munkák, esetenként növényültetés.

Jelentkezni lehet: Önéletrajz küldése az epuzbaukt@gmail.com e-mail címre.

Gépszerelő lakatos

A REÁL-GÉP Kft. gépszerelő lakatost keres.

Munkavégzés helye: Budapest, XXIII. kerület

Várható bruttó bér: 160 000 Ft

Szükséges szakképzettség: géplakatos

Magasban végzett munka!

Jelentkezni lehet: Önéletrajz küldése a daru@real-gep.t-online.hu e-mail címre.



Villanyszerelő

A REÁL-GÉP Kft. villanyszerelőt keres.

Munkavégzés helye: Budapest, XXIII. kerület

Várható bruttó bér: 160 000 Ft

Szükséges szakképzettség: vezérlés- és szabályozástechnikai technikus

Magasban végzett munka!

Jelentkezni lehet: Önéletrajz küldése a daru@real-gep.t-online.hu e-mail címre.

Villanyszerelő

Az ELEKTROVILLSZER Kft. villanyszerelőt keres.

Munkavégzés helye: Budapest, XXIII. kerület

Várható bruttó bér: 118 000 Ft

Szükséges szakképzettség: villanyszerelő

Jelentkezni lehet: Önéletrajz küldése az info@elektrovillszer.hu e-mail címre.

Mélyépítő technikus

A Városgazda XVIII. kerület Nonprofit Zrt. mélyépítő technikust keres.

Munkavégzés helye: Budapest, XVIII. kerület

Várható bruttó bér: 280 000 Ft

Szükséges szakképzettség: mélyépítő technikus

Jelentkezni lehet: Önéletrajz küldése az allas@varosgazda18.hu e-mail címre.

Gipszkarton és álmennyezet szerelő

A Városgazda XVIII. kerület Nonprofit Zrt. gipszkarton és álmennyezet szerelőt keres.

Munkavégzés helye: Budapest, XVIII. kerület

Várható bruttó bér: 150 000– 160 000 Ft

Szükséges szakképzettség: gipszkartonszerelő

Jelentkezni lehet: Önéletrajz küldése az allas@varosgazda18.hu e-mail címre.

Minőségellenőrzési operátor

A Ganz Műszer Zrt. minőségellenőrzési operátort keres.

Munkavégzés helye: Budapest, XIX. Kerület

Várható bruttó bér: 120 000– 130 000 Ft

Feladatok: Számítógéppel vezérelt minősítő berendezés kezelés.

Szükséges szakképzettség: mechanikai műszerész

Jelentkezni lehet: Foglalkoztatónál: 1191 Budapest, Üllői út 200.,

Munkanapokon 08.00-15.00 óra között lehet jelentkezni a portán.

Karbantartó takarító

A White Spirit Kft. karbantartó takarítót keres.

Munkavégzés helye: Budapest, Nemzetközi Repülőtér

Várható bruttó bér: 160 000 Ft

Elvárások:

- Erkölcsi bizonyítvány
- Minimum 8 általános iskolai végzettség
- OKJ takarító bizonyítvány előnyt jelent

Jelentkezni lehet: E-mailben: whitespiritkft@gmail.com, postai úton: White Spirit Kft., 2220 Vecsés, Lőrinci u. 33.

Takarító

A White Spirit Kft. takarítót keres.

Munkavégzés helye: Budapest, Nemzetközi Repülőtér

Várható bruttó bér: 160 000 Ft

Elvárások:

- Erkölcsi bizonyítvány
- Minimum 8 általános iskolai végzettség
- OKJ takarító bizonyítvány előnyt jelent

Jelentkezni lehet: E-mailben: whitespiritkft@gmail.com, postai úton: White Spirit Kft., 2220 Vecsés, Lőrinci u. 33.



VIP takarító

A White Spirit Kft. VIP takarítót keres.

Munkavégzés helye: Budapest, Nemzetközi Repülőtér

Várható bruttó bér: 160 000 Ft

Elvárások:

- Erkölcsi bizonyítvány
- Minimum 8 általános iskolai végzettség
- OKJ takarító bizonyítvány előnyt jelent

Jelentkezni lehet: E-mailben: whitespiritkft@gmail.com, postai úton: White Spirit Kft., 2220 Vecsés, Lőrinci u. 33.

Üzletkötő ügynök

A VIDIA Szerszám Kft. keres.

Munkavégzés helye: Budapest, Győr, Debrecen

Elvárások:

- Legalább középfokú végzettség
- „B” kategóriás vezetői engedély
- Felhasználói szintű számítástechnikai ismeretek
- Kialakult kapcsolatrendszer, szerszám ismeret előnyt jelent

Jelentkezni lehet: Önéletrajz küldése az office@mesterszerszam.hu e-mail címre.

