

Budapest Főváros Kormányhivatala Foglalkoztatási Főosztály

Az Önök véleménye továbbra is fontos számunkra, így ha bármilyen észrevételük, kérdésük, javaslatuk van, írják meg nekünk a fovaroskh-mk.booo@lab.hu e-mail címre.

Tisztelt Álláskereső!

Tekintettel a 2020. március 11-én kihirdetett, az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében elrendelt veszélyhelyzet során teendő intézkedésekről szóló 41/2020. (III. 11.) Kormányrendeletben megfogalmazottakra tájékoztatjuk, hogy

- Budapest Főváros Kormányhivatala által a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény alapján **támogatott foglalkoztatást elősegítő képzések a veszélyhelyzet visszavonásáig nem kerülnek indításra;**
- Budapest Főváros Kormányhivatala **kerületi hivatalai foglalkoztatási feladatokat ellátó osztályainál a személyes ügyfélszolgálat korlátozásra került** további rendelkezésig, az Ön és kollégáink egészségének, biztonságának megóvása érdekében.

Kérjük, hogy ezen időszakban válassza az elektronikus, vagy telefonos ügyintézés, illetve eljuttathatja megkeresését az illetékes szervezeti egység e-mail címére, melyet a fovaros.munka.hu oldalon az „Elérhetőségek” menüpontban megtalál.

Tájékoztatjuk Önöket, hogy Budapest Főváros Kormányhivatala az Önök és munkatársainak egészsége védelme érdekében korlátozta a személyes ügyfélfogadást, így jelenleg a hagyományos munkaerő-közvetítő csatornákat korlátozott módon működtetjük (pl. nem szervezünk csoportos tájékoztatókat). A rendelkezésünkre álló lehetőségeket maximálisan kihasználva továbbra is tájékoztatjuk az álláskeresőket a munkáltatók által kínált pozíciókról, melyről postai vagy e-mail küldeményként értesítést küldünk. Kérjük, hogy érdeklődés esetén a munkáltatónál történő jelentkezésükre elsődlegesen telefonszámon, elektronikus levelezési címen, vagy vizuális kommunikációra alkalmas csatorna használatával kerüljön sor, minimálisra csökkentve ezzel a személyes találkozásokat.

Megértésüket megköszönve!

(BFKH)

Budapest Főváros Kormányhivatala Foglalkoztatási Főosztály

E-mail: fovaroskh-mk.booo@lab.hu Web: <http://fovaros.munka.hu>

<http://www.facebook.com/BudapestFovarosKormanyhivatalaMunkaugyiKozpont>

Amennyiben nem kíván tőlünk hírlevelet kapni, kérjük, jelezze ezt a fovaroskh-mk.booo@lab.hu e-mail címen!



Tisztelt Ügyfelünk!

Tájékoztatjuk, hogy a **budapesti álláskeresők ingyenes utazásához kiadásra kerülő hatósági bizonyítványok** a veszélyhelyzetre tekintettel **postai úton vagy elektronikusan kerülnek kiadásra.**

Ennek megfelelően kérjük, hogy az illetékes kerületi hivatal foglalkoztatási osztályán a hatósági bizonyítvány iránti kérelmét lehetőség szerint

- **e-mailen**
- **postai úton**
- **hivatali kapunkra megküldve**

szíveskedjen igényelni!

A Budapesti Közlekedési Központ (BKK) tájékoztatása szerint a veszélyhelyzet ideje alatt az alábbiak szerint váltható ki a bérlet a pénztárakban:

- Amennyiben Ön rendelkezik 2020. február vagy március hónapban kiállított hatósági bizonyítvánnyal, abban az esetben nincs szükség a foglalkoztatási osztályon új hatósági bizonyítvány kiállítását kérnie. A pénztárban ezt, a korábban kiállított hatósági bizonyítványt kell bemutatni.
- Az elektronikus aláírással ellátott hatósági bizonyítványt a pénztárban nyomtatott formában szükséges bemutatni.

Felhívjuk a figyelmét, hogy a BKK tájékoztatása szerint jelenleg csak az alábbi pénztárak tartanak nyitva:

- Batthyány tér (aluljáró, a metró bejáratával szemben),
- Örs vezér tere (metróállomás peronján, illetve a HÉV végállomás gomba épületében),
- Puskás Ferenc Stadion (aluljáró, a metró bejáratánál),
- Blaha Lujza tér (aluljáró, a metró bejáratánál),
- Corvin-negyed (aluljáró, a metró bejáratánál),
- Újpest-központ (felszín, autóbusz végállomás),
- Nyugati pályaudvar (aluljáró, a metrónak a villamosmegálló felőli bejáratánál),
- Nagyvárad téren (aluljáró, a metró bejáratánál).

(BKKH)

Könyvelési asszisztens

A Synergy Construction Hungary Kft. könyvelési asszisztenst keres.

Munkavégzés helye: Budapest XIII. kerület

Várható bruttó bér: 270 000– 320 000 Ft

Elvárások:

- Angol alapszintű nyelvismeret
- Érettségi bizonyítvány
- Pénzügyi, gazdasági, számviteli ismeretek

Jelentkezés módja: Telefonon: 06-20/386-2591

Kertész

A TreeRain Kft. kertészt keres.

Munkavégzés helye: Budapest területén változó

Várható bruttó bér: 250 000– 300 000 Ft

Szerződés időtartama: határozott

Jelentkezés módja: Telefonon: Treer Albert: 06-20/828-9688

Kézi csomagoló

A „DEVISA” Kft. Kézi csomagolót keres. keres.

Munkavégzés helye: Budapest XXI. kerület

Várható bruttó bér: 230 000– 260 000 Ft

Elvárások:

- Olvasható írás
- Egyszerűbb számítások végzése
- Orvosi alkalmasság

Jelentkezés módja: Telefonon: Vig János: 06-1/420-4032



MAGYAR VÖRÖSKERESZT
HUNGARIAN RED CROSS
BUDAPEST FŐVÁROSI SZERVEZET

Munkáltató: Magyar Vöröskereszt Budapest Fővárosi Szervezet

Munkavégzés helye: Budapest (XXI. kerület) Családok Átmeneti Otthonában

Munkakör: gondozó, szakgondozó (teljes munkaidő 8 óra / nap)

Munkaviszony típusa: határozatlan idejű, 3 hónap próbaidővel

Leírás:

Az új munkatárs feladatai:

- szakgondozói feladatok ellátása
- szociális ügyintézés
- szakmai teameken való részvétel

Legfontosabb elvárások:

- középfokú szakirányú végzettség [*bölcsődei szakgondozó (OKJ), csecsemő- és kisgyermekgondozó (OKJ), csecsemő- és kisgyermeknevelő-gondozó (OKJ), csecsemő- és gyermeknevelő-gondozó (OKJ), kisgyermekgondozó, -nevelő (OKJ), csecsemő- és gyermekápoló (OKJ), gyermek- és ifjúsági felügyelő I. (OKJ), gyógypedagógiai asszisztens (OKJ) vagy mentálhigiénés asszisztens (OKJ)]*]
- jó kommunikációs és kapcsolatteremtő képesség, határozott fellépés
- készség csapatmunkában történő részvételre
- felhasználói számítástechnikai ismeretek

Előny:

- gyermekjóléti alapellátásban szerzett tapasztalat

Jelentkezés feltétele: büntetlen előélet

Referencia szám: MVK-21/3/2020

Jelentkezés módja: allaspalyazat@voroskeresztbp.hu e-mail címen, **referencia szám, gondozó, szakgondozó munkakör megjelölésével**, részletes szakmai önéletrajzzal, végzettséget igazoló bizonyítvány másolatával, valamint motivációs levéllel.

Jelentkezés határideje: 2020. április 30.

Kontakt: Halászvári Anita, személyügyi referens

Kontakt e-mail: allaspalyazat@voroskeresztbp.hu

Kontakt cím: 1051 Budapest, Arany János u. 31.

Munkába állás várható ideje: azonnal



Cím: H-1051 Budapest, Arany János utca 31.
Telefon: +36 (1) 311 3660
e-mail: titkarsag@voroskeresztbp.hu
Bankszámlaszám: OTP Bank NyRt. 11786001-20157324

Levél cím: H-1366 Budapest, Pf: 120.
Fax: +36 (1) 311 5670
web: www.voroskeresztbp.hu
Adószám: 19003056-2-41



MAGYAR VÖRÖSKERESZT
HUNGARIAN RED CROSS
BUDAPEST FŐVÁROSI SZERVEZET

Munkáltató: Magyar Vöröskereszt Budapest Fővárosi Szervezet

Munkavégzés helve: Budapest (XXI. kerület) Csepeli Hajléktalan Szálló, Nappali Melegedő

Munkakör: segítő (részmunkaidő 4 óra / nap)

Munkaviszony típusa: határozatlan idejű, 3 hónap próbaidővel

Bérezés:

- Kjt szerint

Leírás:

Az új munkatárs feladatai:

- hajléktalanok szociális gondozása
- ügyintézésben történő közreműködés,
- dokumentáció vezetése papír alapon és elektronikus formában
- beszámoló a fenti tevékenységekről a teamen

Legfontosabb elvárások:

- középfokú szakirányú végzettség
- jó kommunikációs, konfliktuskezelési és kapcsolatteremtő képesség
- ügyfelekkel szemben tanúsított segítőkészség és empátia
- együttműködési készség a team munkára
- számítástechnikai ismeretek (Word, Excel, Internet)
- pontos, naprakész adminisztráció vezetése

Előny:

- hajléktalan ellátásban szerzett tapasztalat

Jelentkezés feltétele: büntetlen előélet

Referencia szám: MVK-21/1/2020

Jelentkezés módja: allaspalyazat@voroskeresztbp.hu e-mail címen, **referencia szám, segítő munkakör megjelölésével**, részletes szakmai önéletrajzzal, végzettséget igazoló bizonyítvány másolatával, valamint motivációs levéllel.

Jelentkezés határideje: 2020. április 30.

Kontakt: Halászvári Anita, személyügyi referens

Kontakt e-mail: allaspalyazat@voroskeresztbp.hu

Kontakt cím: 1051 Budapest, Arany János u. 31.

Munkába állás várható ideje: azonnal



Cím: H-1051 Budapest, Arany János utca 31.
Telefon: +36 (1) 311 3660
e-mail: titkarsag@voroskeresztbp.hu
Bankszámlaszám: OTP Bank NyRt. 11786001-20157324

Levélcím: H-1366 Budapest, Pf: 120.
Fax: +36 (1) 311 5670
web: www.voroskeresztbp.hu
Adószám: 19003056-2-41



MAGYAR VÖRÖSKERESZT
HUNGARIAN RED CROSS
BUDAPEST FŐVÁROSI SZERVEZET

Munkáltató: Magyar Vöröskereszt Budapest Fővárosi Szervezet

Munkavégzés helye: Budapest (XXI. kerület) Csepeli Hajléktalan Szálló, Éjjeli Menedékhely

Munkakör: szociális munkatárs, ügyeletes (teljes munkaidő)
megszakítás nélküli munkarend, 16/32 óra munkaidő-beosztással

Munkaviszony típusa: határozatlan idejű, 3 hónap próbaidővel

Leírás:

Az új munkatárs feladatai:

- hajléktalanok szociális gondozása

Bérezés:

- Kjt szerint

Legfontosabb elvárások:

- felsőfokú szakirányú végzettség (befejezett)
- számítástechnikai ismeretek
- pontos, naprakész adminisztráció vezetése
- készség csapatmunkában történő részvételre
- jó kommunikációs és kapcsolatteremtő képesség

Előny:

- hajléktalan ellátásban szerzett tapasztalat

Referencia szám: MVK-21/2/2020

Jelentkezés módja: allaspalyazat@voroskeresztbp.hu e-mail címen, **referencia szám, szociális munkatárs, ügyeletes munkakör megjelölésével**, részletes szakmai önéletrajzzal, végzettséget igazoló bizonyítvány másolatával, valamint motivációs levéllel.

Jelentkezés határideje: 2020. április 30.

Jelentkezés feltételei: büntetlen előélet

Kontakt: Halászvári Anita, személyügyi referens

Kontakt e-mail: allaspalyazat@voroskeresztbp.hu

Kontakt cím: 1051 Budapest, Arany János u. 31.

Munkába állás várható ideje: azonnal



Cím: H-1051 Budapest, Arany János utca 31.
Telefon: +36 (1) 311 3660
e-mail: titkarsag@voroskeresztbp.hu
Bankszámlaszám: OTP Bank NyRt. 11786001-20157324

Levél cím: H-1366 Budapest, Pf. 120.
Fax: +36 (1) 311 5670
web: www.voroskeresztbp.hu
Adószám: 19003056-2-41



MAGYAR VÖRÖSKERESZT
HUNGARIAN RED CROSS
BUDAPEST FŐVÁROSI SZERVEZET

Munkáltató: Magyar Vöröskereszt Budapest Fővárosi Szervezet

Munkavégzés helye: MVK Hajléktalan Szálló, Átmeneti Szálló
(1131 Budapest, Madridi utca 7.)

Munkakör: szociális munkatárs (teljes munkaidő 8 óra / nap)

Munkaviszony típusa: határozatlan idejű, 3 hónap próbaidővel

Leírás:

Az új munkatárs feladatai:

- hajléktalanok szociális gondozása

Bérezés:

- Kjt szerint

Legfontosabb elvárások:

- felsőfokú szakirányú végzettség (befejezett)
- számítástechnikai ismeretek
- pontos, naprakész adminisztráció vezetése
- készség csapatmunkában történő részvételre
- jó kommunikációs és kapcsolatteremtő képesség

Előny:

- hajléktalan ellátásban szerzett tapasztalat

Jelentkezés feltétele: büntetlen előélet

Referencia szám: MVK-13/2020

Jelentkezés módja: allaspalyazat@voroskeresztbp.hu e-mail címen, **referencia szám, szociális munkatárs munkakör megjelölésével**, részletes szakmai önéletrajzzal, végzettséget igazoló bizonyítvány másolatával, valamint motivációs levéllel.

Jelentkezés határideje: 2020. április 30.

Kontakt: Halászvári Anita, személyügyi referens

Kontakt e-mail: allaspalyazat@voroskeresztbp.hu

Kontakt cím: 1051 Budapest, Arany János u. 31.

Munkába állás várható ideje: azonnal



Cím: H-1051 Budapest, Arany János utca 31.
Telefon: +36 (1) 311 3660
e-mail: titkarsag@voroskeresztbp.hu
Bankszámlaszám: OTP Bank NyRt. 11786001-20157324

Levélcím: H-1366 Budapest, Pf: 120.
Fax: +36 (1) 311 5670
web: www.voroskeresztbp.hu
Adószám: 19003056-2-41

GYÁRTSUNK EGYÜTT



GÉPKEZELŐ / GÉPBEÁLLÍTÓ pozícióba munkatársat keresünk

Feladatod lesz

- a gépsor folyamatos üzemeltetése, beállítások, átállások végrehajtása
- a gyártásközi műszaki hibák elhárítása
- a munkaterület és a gépsor tisztántartása
- a javítási és karbantartási feladatok ellátása a TMK közreműködésével

Számunkra megfelelő jelölt vagy, ha

- rendelkezel gépkezelő, gépbeállító, gépmesteri pozícióban szerzett szakmai tapasztalattal és jártas vagy a mechanikus szerelésben
- képes vagy az önálló munkavégzésre és terhelhető vagy

Előnyt jelent, ha

- rendelkezel FLEXO nyomtatásban szakmai tapasztalattal

Amiért érdemes jelentkezned

- **korrekt fizetés**
- cafeteria juttatás
- melegétkezés támogatás
- termékcsomag juttatás
- év végi jutalom
- bejárási támogatás
- nemzetközi karrierlehetőség, tapasztalatszerzés

Munkavégzésed helye **Budapesten, a XXIII. kerületben** lesz.

Munkatársaink folyamatos, **3+3 munkarendben (06:00-18:00, 18:00-06:00)** dolgoznak.

Jelentkezés

Jelentkezésedet azonnal elküldheted a karrier@vajdapapir.hu email címre a munkakör pontos megnevezésével, a bérigény megjelölésével és fényképpel ellátott magyar nyelvű önéletrajzod csatolásával.

GYÁRTSUNK EGYÜTT



KÉZI CSOMAGOLÓ
pozícióba munkatársat keresünk

Feladatod lesz

- a csomagolási feladatok teljeskörű ellátása
- a termékváltáshoz szükséges feladatok elvégzése
- a folyamatos termelés anyagigényének biztosítása

Számunkra megfelelő jelölt vagy, ha

- rendelkezel alapfokú végzettséggel
- megbízható vagy, és képes vagy az önálló munkavégzésre
- bírod a monoton és álló munkát
- jó a kez ügyességed

Amiért érdemes jelentkezned

- **korrekt fizetés**
- cafeteria juttatás
- melegétkezés támogatás
- termékcsomag juttatás
- év végi jutalom
- bejárési támogatás
- nemzetközi karrierlehetőség, tapasztalatszerzés

Munkavégzésed helye **Budapesten, a XXIII. kerületben** lesz.

Munkatársaink folyamatos, **3+3 munkarendben (06:00-18:00, 18:00-06:00)** dolgoznak.

Jelentkezés

Jelentkezéstedet azonnal elküldheted a karrier@vajdapapir.hu email címre a munkakör pontos megnevezésével, a bérigény megjelölésével és fényképpel ellátott magyar nyelvű önéletrajzod csatolásával.

GYÁRTSUNK EGYÜTT



RAKTÁRI MUNKATÁRS pozícióba munkatársat keresünk

Feladatod lesz

- az üzem területén a készárú mozgatása kézi eszközökkel
- a termékek csomagolása fóliázó gép használatával
- a termékek címkézése, megfelelő jelölése

Számunkra megfelelő jelölt vagy, ha

- rendelkezel alapfokú végzettséggel
- megbízható vagy, és képes vagy az önálló munkavégzésre
- bírod a monoton és álló munkát

Amiért érdemes jelentkezned

- **korrekt fizetés**
- cafeteria juttatás
- melegétkezés támogatás
- termékcsomag juttatás
- év végi jutalom
- bejárasi támogatás
- nemzetközi karrierlehetőség, tapasztalatszerzés

Munkavégzésed helye **Budapesten, a XXIII. kerületben** lesz.

Munkatársaink folyamatos, **3+3 munkarendben (06:00-18:00, 18:00-06:00)**, vagy **5+2 munkarendben (6:00-14:00, 14:00-22:00, 22:00-06:00)** dolgoznak.

Jelentkezés

Jelentkezésedet azonnal elküldheted a karrier@vajdapapir.hu email címre a munkakör pontos megnevezésével, a bérigény megjelölésével és fényképpel ellátott magyar nyelvű önéletrajzod csatolásával.

GYÁRTSUNK EGYÜTT



TARGONCAVEZETŐ pozícióba munkatársat keresünk

Feladatod lesz

- az alapanyagok befogadása, mozgatása, raktározása
- a késztermékek kiadása, mozgatása
- a raktári rend biztosítása
- áruátvétel, árukiadás

Számunkra megfelelő jelölt vagy, ha

- rendelkezel új típusú vezetőüléssel targoncavezetői jogosítvánnyal
- megbízható vagy, és képes vagy az önálló munkavégzésre

Amiért érdemes jelentkezned

- **korrekt fizetés**
- cafeteria juttatás
- melegétkezés támogatás
- termékcsomag juttatás
- év végi jutalom
- bejárasi támogatás
- nemzetközi karrierlehetőség, tapasztalatszerzés

Munkavégzésed helye **Budapesten, a XXIII. kerületben** lesz.

Munkatársaink folyamatos, **3+3 munkarendben (06:00-18:00, 18:00-06:00)** dolgoznak.

Jelentkezés

Jelentkezéstedet azonnal elküldheted a karrier@vajdapapir.hu email címre a munkakör pontos megnevezésével, a bérigény megjelölésével és fényképpel ellátott magyar nyelvű önéletrajzod csatolásával.

MUNKALEHETŐSÉG BUDAPESTEN

A FŐVÁROSI BÜNTETÉS-VÉGREHAJTÁSI INTÉZETBEN

FELÜGYELŐI VÉGZETTSÉGET ÉS BIZTOS ÁLLÁST SZEREZHETSZ
ALAPBÉR 306.000 FT-TÓL 357.000 FT-IG

AMIT KÍNÁLUNK

TELJES FIZETÉS MÁR A KÉPZÉS ALATT

A KÉPZÉS HELYBEN HETI 4 NAP

CAFETÉRIA: ÉVI 200.000 FT

LAKHATÁSI, SZOCIÁLIS
ÉS UTAZÁSI TÁMOGATÁS

1055 BUDAPEST, NAGY IGNÁC U. 5-11.

+36 1 475 5546

FOVAROSITOBORZAS@BV.GOV.HU

WWW.GYEREAHUVOSRE.HU